

Regulamin

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych obowiązujący w 2021 r.

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanym dalej „**PSZOK**”.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za prowadzenie PSZOK jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. Al. gen. Wł. Sikorskiego 428, 35-304 Rzeszów tel. 17 8613001, fax; 17 8613003.

§ 2

1. W PSZOK przyjmowane są następujące odpady:
 - przeterminowane leki, igły i strzykawki, chemikalia – środki ochrony roślin, opakowania po środkach ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby, lakiery, opakowania po farbach i lakierach, kwasy, alkalia, środki chemiczne typu domowego, termometry, odpady zawierające rtęć;
 - zużyte baterie i akumulatory;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (**kompletny**) - w tym: świetlówki, żarówki energooszczędne;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - zużyte opony;
 - odpady zielone (trawa, liście, gałęzie);
 - odpady opakowaniowe (posegregowane na poszczególne frakcje);
 - papier i tektura;
 - szkło;
 - metale;
 - tworzywa sztuczne;
 - odzież, obuwie, tekstylia.
2. W punkcie PSZOK przyjmowane będą tylko te odpady, które są posegregowane na poszczególne frakcje, przywożone z terenu Rzeszowa oraz których ilość i charakter jest tożsamy z odpadami powstającymi w gospodarstwie domowym. Nie będą przyjmowane odpady spoza Rzeszowa.

§ 3

1. Odbiór odpadów odbywać się będzie wyłącznie w dni robocze: wtorek, czwartek, sobota oraz dodatkowo w okresie od 1 kwietnia do 31 października również w piątek w godz. od 10⁰⁰ do 18⁰⁰.
2. W przypadku, gdy dzień jest wolnym od pracy PSZOK jest nieczynny.

§ 4

1. Osoby dostarczające odpady do PSZOK, winny zgłosić się do osoby nadzorującej (obsługującej) PSZOK i okazać dokument zawierający PESEL oraz stwierdzający jej miejsce zamieszkania na terenie miasta Rzeszowa.
2. Odbiór odpadów bez obecności ich właściciela, odbywać się będzie wyłącznie po okazaniu przez dostarczającego upoważnienia wystawionego przez właściciela odpadów. Odbiór odpadów odbywać się będzie tylko na podstawie upoważnienia o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym na stronie www.mpgk.pl
3. Nadzorujący PSZOK po spisaniu wymaganych danych od osoby przywożącej odpady wskaże miejsce i sposób ich złożenia.
4. Przekazujący odpady zobowiązany jest do dostosowania się do poleceń obsługi PSZOK w zakresie złożenia odpadów w wskazane miejsce w PSZOK.
5. Rozładunku odpadów dokonuje osoba dostarczająca odpady.
6. Odpady mogą być dowożone pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

7. Odpady wymagające opakowania (resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin), przyjmowane będą wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

§ 5

1. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz przebywania osób niepełnoletnich.
2. Na terenie PSZOK można przebywać tylko w godzinach jego otwarcia i tylko na czas rozładunku odpadów.
3. Osoby przebywające na terenie PSZOK i bazy magazynowo - transportowej obowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca i sposobu złożenia odpadów oraz zasad poruszania się po PSZOK jak i po terenie bazy magazynowo - transportowej,
 - 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia, palenia tytoniu,
 - 3) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
 - 4) bezwzględnego stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego pod rygorem wyproszenia z terenu bazy.

§ 6

1. Przyjęcie odpadów w PSZOK od:
 - Właścicieli nieruchomości zamieszkałych (osób prywatnych), odbywać się będzie bezpłatnie z zastrzeżeniem limitów odpadów remontowo - budowlanych (do 5,0 m³/rok z nieruchomości) i opon (do 8 szt./rok z nieruchomości).
Odpady ponad ustalony limit przyjmowane będą odpłatnie tj.: odpady remontowo budowlane **380,00 zł/m³**, opony do 17 cali – **10,00 zł/szt.**; powyżej 17 cali – **25,00 zł/szt.**
 - Właścicieli nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na nieruchomościach, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą, na której powstają odpady komunalne (firmy objęte systemem gminnym) odbywać się będzie odpłatnie tj.:
 - odpady zielone – **116,00 zł/m³**,
 - odpady remontowo – budowlane – **380,00 zł/m³**,
 - odpady wielkogabarytowe – **30,00 zł/m³**,
 - opony do 17 cali – **10,00 zł/szt.;pow. 17 cali – 25,00 zł/szt.**

§ 7

1. Pozostawianie odpadów poza dniami pracy PSZOK-u jest zabronione.
2. Pozostawianie odpadów na obiekcie lub pod bramą obiektu, poza dniami pracy PSZOK-u podlega karze grzywny.
3. Teren PSZOK-u jest monitorowany, pozostawienie odpadów niezgodnie z regulaminem, będzie skutkowało przekazaniem informacji do Straży Miejskiej.

§ 8

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w PSZOK jest Gmina Miasto Rzeszów. Dane zbierane są w celu realizacji zadań dobra publicznego wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Rzeszów, określonego uchwałą Rady Miasta Rzeszowa.

§ 10

Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01 stycznia 2021 r. Niniejszy Regulamin może być w każdym czasie zmieniony przez MPGK-Rzeszów Sp. z o.o.

§ 11

W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów.

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ - RZESZÓW
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
35-304 Rzeszów, al.gen.Wł Sikorskiego 428
centr. 17 86 13 000, sekret. 17 86 13 001
fax 17 86 13 003, NIP 813-00-09-854
wysokość kapitału zakładowego 2049000,00 zł
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000003171
nr BDO: 000016352

PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Sławomir Pogorowicz

