



# ZLECENIE

.....  
z dnia

<b>Dane do faktury</b>	..... nazwa firmy		
	..... ulica i nr domu	..... kod pocztowy	..... miescowosc
	..... NIP		..... telefon

<b>Osoba do kontaktu</b>	..... nazwisko	..... imię	..... telefon

<b>Wielkość kontenera</b>	<input type="checkbox"/> 7m <sup>3</sup>	<b>Rodzaj odpadów</b>	..... rodzaj odpadów
	<input type="checkbox"/> 10m <sup>3</sup>		

<b>Miejsce podstawienia</b>	..... adres podstawienia kontenera	..... miescowosc

<b>Nr. BDO:</b>
..... Pieczętka firmowa

Zapoznałem się z załączonym cennikiem i akceptuję warunki przyjęcia zlecenia.

.....  
data

.....  
podpis zleceniodawcy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO, Dz.U.UE.L.2016.119.1) informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej - Rzeszów Sp. z o.o. al. Sikorskiego 428, 35-304 Rzeszów, nr tel. 017-861-30-00, adres email: mpegk@mpgk.pl.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: nr tel. 691-778-551, adres email: inspektor@mpgk.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 b RODO w celach związanych realizacją usługi (umowy) i nie będą udostępniane innym podmiotom,
- Niniejsze dane będą przetwarzane przez okres realizacji usługi (umowy), a także po jej zakończeniu, do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
- Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a brak ich podania uniemożliwia realizację usługi (umowy).

.....  
podpis zleceniodawcy

## Cennik odbioru przemysłowych odpadów budowlanych

Kontener	Nazwa Odpadu	Cena brutto za kontener
KP-7	Czysty gruz betonowy i ceglany, płyta G-K oraz ceramika	700,00 zł
KP-7	Zmieszane odpady remontowo-budowlane do 1Mg	1 400,00 zł
KP-7	Zmieszane odpady remontowo-budowlane powyżej 1Mg	1 400,00 zł oraz 1 400,00 zł/Mg powyżej 1 Mg
KP-10	Zmieszane odpady remontowo-budowlane do 1Mg	1 400,00 zł
KP-10	Zmieszane odpady remontowo-budowlane powyżej 1Mg	1 400,00 zł oraz 1 400,00 zł/Mg powyżej 1 Mg

Usługa transportu kontenera 9,50 zł za km liczona z/do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Rzeszowie przy ul. Ciepłowniczej 11.

### WARUNKI PRZYJĘCIA ZLECENIA

#### 1. OKREŚLENIE RODZAJU DOSTARCZANYCH ODPADÓW

- a) GRUZ - wyłącznie zmieszane odpady z betonu, gruzu betonowego, gruzu ceglanego, odpadowe materiały ceramiczne i elementy wyposażenia (cegła, tynki, glazura, terakota, uszkodzona ceramika sanitarna )
- b) ZMIESZANE ODPADY BUDOWLANE - płyty gipsowo-kartonowe, styropiany budowlane, folie budowlane, opakowania ze szkła, papieru i tworzyw sztucznych, złom stalowy, potłuczone szyby okienne, odpady z drewna ( np.: palety, szalunki, itp. )

#### 2. ZAKAZ WRZUCANIA DO KONTENERA :

- a) odpadów komunalnych (w tym zielonych i biodegradowalnych),
- b) komunalnych odpadów wielkogabarytowych oraz sprzętu elektronicznego,
- c) w szczególności odpadów niebezpiecznych, toksycznych lub żrących, w szczególności: baterii i akumulatorów, azbestu, smoły, odpadów zawierających rtęć, farb, rozpuszczalników, olejów, środków chemicznych, środków ochrony roślin, żarówek, świetlówek, leków,
- d) części samochodowych oraz opon,
- e) innych odpadów mogących uszkodzić kontener.

**UWAGA: W przypadku niezgodnego z zamówieniem wymieszania w kontenerze różnych rodzajów odpadów Zleceniobiorca może doliczyć dodatkową opłatę w wysokości 1 500,00 zł brutto.**

3. Kontener można załadować tylko do wysokości burty. Przepelnienie kontenera w stopniu uniemożliwiającym jego załadunek na samochód spowoduje wstrzymanie odbioru do czasu usunięcia przez Zleceniodawcę nadwyżki.
4. Zawarty w cenie okres wynajmu kontenera wynosi 2 dni robocze. W uzgodnieniu z dyspozytorem Zleceniodawca może przedłużyć wynajem w cenie 20 zł brutto za każdy kolejny dzień.
5. Podstawienie kontenera można zlecić osobiście w budynku MPGK-Rzeszów przy al. Gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie w godzinach 6:00 - 16:00, po wypełnieniu druku " ZLECENIE " lub internetowo na adres mpgk@mpgk.pl
6. Termin płatności : 14 dni od daty wystawienia faktury.
7. Odbiór / wymiana kontenera odbywa się po zgłoszeniu telefonicznym lub mailowym na adres mpgk@mpgk.pl oraz wystawieniu KPO, z orientacyjną masą odpadów w BDO i przekazaniu kierowcy MPGK-Rzeszów wydrukowanego potwierdzenia wystawienia KPO w BDO. Rzeczywista masa przekazywanych odpadów zostanie ustalona na wadze MPGK-Rzeszów.
8. **Obowiązkiem Przekazującego odpady jest niezwłoczna korekta masy odpadów, ustalonej na wadze MPGK-Rzeszów, w systemie BDO.**
9. **W przypadku niedopełnienia obowiązków związanych z BDO, MPGK-Rzeszów będzie uprawniony do obciążenia Zleceniodawcy karą w wysokości 500zł, oraz zwrotem odpadów Zleceniodawcy i obciążenie go związanymi z tym kosztami.**