

REGULAMIN KĄCIKA RZECZY UŻYWANYCH

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Kącika Rzeczy Używanych zlokalizowanego przy Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (**PSZOK**), przy Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie.
2. Każdy korzystający z Kącika Rzeczy Używanych zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Podmiotem odpowiedzialnym za organizację i funkcjonowanie Kącika Rzeczy Używanych jest **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. (MPGK)**.

II. Definicje

Określenia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- **PSZOK** – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Rzeszowie.
- **MPGK** – Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o., Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie.
- **Zdający** – osoba fizyczna pozostawiająca przedmiot w Kąciku Rzeczy Używanych.
- **Nabywca** – osoba fizyczna nabywająca przedmiot w Kąciku Rzeczy Używanych.
- **Przedmioty** – rzeczy ruchome w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, pozostawione w Kąciku Rzeczy Używanych.
- **Pozostawienie przedmiotu w Kąciku Rzeczy Używanych** – przekazanie prawa własności bądź posiadania przedmiotu na rzecz podmiotu odpowiedzialnego za organizację i funkcjonowanie Kącika Rzeczy Używanych.
- **Nabycie przedmiotu w Kąciku Rzeczy Używanych** – dobrowolne i nieodpłatne nabycie prawa własności przedmiotu, wraz z jego posiadaniem, od podmiotu odpowiedzialnego za organizację i funkcjonowanie Kącika Rzeczy Używanych.

III. Ogólne zasady funkcjonowania Kącika Rzeczy Używanych

1. Kącik Rzeczy Używanych dostępny jest dla wszystkich zainteresowanych mieszkańców Rzeszowa.
2. Do Kącika Rzeczy Używanych przyjmowane są jedynie przedmioty sprawne, czyste, w dobrym stanie technicznym i niestwarzające zagrożenia dla użytkowników.
3. Do kącika Zdający może przekazać następujące przedmioty:

- **elementy wyposażenia mieszkań** (szafki, krzesła, stoły, taborety, sofy, łóżeczka dziecięce i inne),
- **artykuły domowe** (doniczki, wyroby ceramiczne i szklane),
- **artykuły dla dzieci** (zabawki, gry),
- **książki i komiksy**,
- **multimedia** (płyty CD, DVD i inne),
- **artykuły sportowe i rekreacyjne** (rowery stacjonarne i mobilne, hulajnogi bezsilnikowe, wrotki, łyżwy, rolki, sprzęt narciarski, kaski, maty do ćwiczeń, namioty, plecaki, walizki, torby podróżne i inne),

4. Kącik Rzeczy Używanych **nie przyjmuje** odzieży oraz tekstyliów.

IV. Zasady pozostawiania przedmiotów w Kąci Rzeczy Używanych

1. Przedmioty można pozostawić w Kąci Rzeczy Używanych nieodpłatnie w godzinach funkcjonowania PSZOK, w miejscu wyznaczonym przez pracownika PSZOK.
2. Pracownik PSZOK ocenia stan techniczny przedmiotu oraz określa, czy przedmiot może być przekazany Nabywcy. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot jest zużyty, poważnie uszkodzony lub może stanowić zagrożenie dla użytkownika, pracownik odmówi jego przyjęcia do Kąci Rzeczy Używanych. W takim przypadku Zdający ma prawo przekazać przedmiot jako odpad do PSZOK, zgodnie z obowiązującym regulaminem PSZOK.
3. Pozostawiając przedmiot w Kąci Rzeczy Używanych, Zdający przekazuje prawo własności bądź posiadania przedmiotu na rzecz podmiotu odpowiedzialnego za organizację i funkcjonowanie Kąci Rzeczy Używanych. Przedmiot będzie przechowywany i eksponowany w Kąci Rzeczy Używanych, a w przypadku zgłoszenia się Nabywcy, prawo własności przedmiotu zostanie przekazane wraz z jego posiadaniem.
4. Zdający, pozostawiając przedmiot w Kąci Rzeczy Używanych, zrzeka się prawa własności, w tym prawa do jego odbioru, jak również oświadcza, iż z tytułu przekazania przedmiotu do Kąci Rzeczy Używanych nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń pieniężnych w stosunku do MP GK.
5. W przypadku gdy przedmiot nie zostanie nabyty przez dłuższy czas MP GK ma prawo przekazać go do PSZOK jako odpad. Do powyższego nie jest wymagana zgoda Zdającego, jak również MP GK nie ma obowiązku informowania Zdającego o przekazaniu przedmiotu do PSZOK. Czas przechowywania przedmiotu określa pracownik PSZOK.
6. Kącik Rzeczy Używanych nie prowadzi ewidencji pozostawianych przedmiotów ani danych Zdających.

V. Zasady nabywania przedmiotów w Kąci Rzeczy Używanych

1. Przedmioty można nabyć w Kąciku Rzeczy Używanych dobrowolnie i bezpłatnie we **wtorki** i **czwartki** w godzinach funkcjonowania PSZOK.
2. Nabywca, przed odebraniem przedmiotu, ma obowiązek zapoznać się z jego stanem technicznym i wizualnym.
3. Nabywca akceptuje fakt, iż MPGK nie zapewnia o sprawności przedmiotu, jak również nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu.
4. Nabywca nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec MPGK związanych z nabywanym przedmiotem. W szczególności zrzeka się roszczeń na wypadek, gdyby przedmiot okazał się niesprawny, roszczeń związanych ze stopniem jego zużycia, jak również związanych z innymi wadami przedmiotu lub skutkami jego używania.
5. Kącik Rzeczy Używanych nie prowadzi ewidencji odebranych przedmiotów ani danych ich Nabywców.

VI. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest udostępniony w Kąciku Rzeczy Używanych zlokalizowanym w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przy Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie oraz na stronie internetowej MPGK-Rzeszów Sp. z o.o.: <https://mpgk.pl/>.
2. Zdający oraz Nabywca, z chwilą pozostawienia lub odebrania przedmiotów, oświadczają, że zapoznali się z niniejszym regulaminem, rozumieją jego postanowienia i wyrażają zgodę na ich stosowanie.
3. Uwagi i skargi dotyczące funkcjonowania Kącika Rzeczy Używanych przyjmowane są w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. przy Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie.